

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР НАУКИ, ИННОВАЦИИ И ТВОРЧЕСТВА «РОСТОК»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г. УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТREНО  
на общем собрании трудового  
коллектива,  
протокол № \_\_\_\_ от «10» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ ДО «ЦНИТ  
Росток» ГО г.Уфа РБ  
\_\_\_\_\_  
Н.Ф. Леушкина  
Протокол № \_\_\_\_ от «10» \_\_\_\_ 2021 г.

**ПОРЯДОК**  
**о добровольных пожертвованиях и безвозмездной помощи**

Уфа 2021

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и безвозмездной помощи (далее – Положение) призвано регулировать порядок внесения добровольных пожертвований (благотворительных взносов, спонсорской помощи) (далее добровольные пожертвования) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр науки, инновации и творчества «Росток» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1. 30 ноября 1994 года №51-ФЗ. Часть 2. 26 января 1996 года №14-ФЗ;

Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

Федеральный закон «О некоммерческих организациях» Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

иные нормативные акты в сфере образования, в том числе нормативные акты органов местного самоуправления;

Устав Учреждения.

1.3 Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников отношений в сфере образования; создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствованию материально-технической базы, организации досуга учащихся улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения.

1.4. Для реализации целей, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, Учреждению может оказываться дополнительная поддержка в форме:

добровольных пожертвований;  
безвозмездного выполнения работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь);  
других не запрещенных законом формах.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждению является добровольность ее оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Благотворитель** - юридическое или физическое лицо (в том числе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Благополучатель** – Учреждение, принимающее добровольные пожертвования от благотворителей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «Благополучатель» и «Учреждение» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

**Доброволец** – физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.

**Добровольное пожертвование** - дарение имущества или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие Учреждения.

**Законные представители** – родители, усыновители, опекуны, попечители несовершеннолетних учащихся.

**Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся** – родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, избранные решением родителей на родительских собраниях.

### **3. Порядок оказания добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования Учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. При оказании добровольных пожертвований в письменной форме благотворитель и благополучатель оформляют договор пожертвования имущества (денежных средств), указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение 1).

3.4. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются благополучателю по актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями 2 к настоящему Положению и подписываются директором Учреждения и благотворителем.

### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

4.1. В рамках настоящего Положения благотворитель может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве

помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (приложение 3) с приложением акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (приложение 4).

## **5. Полномочия Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся**

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся относится:

- содействие оказанию добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- определение целевого назначения поступивших средств;
- определение формы и сроков отчетности, по которым представляется отчет Благотворителю.

## **6. Заключительные положения**

6.1 Учреждение отчитывается перед Благотворителем о направлениях использования добровольных пожертвований в случае такого требования со стороны Благотворителя по форме и в сроки, установленные Благотворителем.

6.2. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.4. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## Приложение № 1

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ пожертвования имущества (денежных средств)

г. Уфа

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_ г.

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем  
"Благотворитель", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на  
основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение дополнительного образования (МБОУ ДО  
« \_\_\_\_\_ »), именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,  
вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности на основании \_\_\_\_\_ имущество, в том числе денежные средства - \_\_\_\_\_ (далее – имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Благотворитель передает Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, для использования в следующих целях:

1.3. Благотворитель передает Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ (рабочих/календарных) дней с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего Договора, допускается с письменного согласия Благотворителя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.6. Пожертвование может быть отменено Благотворителем в случае невыполнения Одаряемым условий настоящего Договора.

1.7. По усмотрению обеих Сторон факт передачи имущества по настоящему договору оформляется путем составлением акта приема-передачи.

1.8. Моментом передачи является день подписания акта приема-передачи Одаряемым.

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАНИЯ СТОРОН

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенному в п. 1.2 настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Благотворителя предоставить последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Благотворитель вправе проверять целевое использование имущества,

переданного Одаряемому по настоящему договору.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

### 3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благотворитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Благотворитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Одаряемый: МБОУ ДО « \_\_\_\_\_ »

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

л/с \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2

АКТ  
приема-передачи пожертвованного имущества

г. Уфа

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем " Благотворитель ", в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны. и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования (МБОУ ДО « \_\_\_\_\_ »), именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий Акт о нижеследующем:

Во исполнение п. 1 Договора пожертвования от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ Благотворитель передает, а Одаряемый принимает следующее имущество (денежные средства):

(указать наименование имущества с приведением имеющихся индивидуальных

признаков каждого объекта и стоимости, определенной сторонами или оценщиком либо экспертом-специалистом)

Подписи сторон:

Благотворитель: \_\_\_\_\_

Благотворитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Одаряемый: МБОУ ДО « \_\_\_\_\_ »

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Л/с \_\_\_\_\_ Р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

## Приложение 3

Договор № \_\_\_\_\_  
на безвозмездное выполнение добровольцем  
работ и (или) оказание услуг  
в интересах благополучателя

Г. \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем  
(Ф.И.О. добровольца)

"Доброволец", паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_" г., зарегистрирован \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, с одной

стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Доброволец - физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческая деятельность).

1.2. Благополучатель - лицо, в чьих интересах осуществляет свою безвозмездную деятельность Доброволец.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Доброволец в целях осуществления благотворительной деятельности безвозмездно выполняет работы и (или) оказывает услуги в интересах Благополучателя.

2.1.1. Доброволец выполняет следующие работы: \_\_\_\_\_

(наименование, характеристики, сроки выполняемых работ)

2.1.2. Доброволец оказывает следующие услуги: \_\_\_\_\_

(наименование, характеристики, сроки оказываемых услуг)

2.2. Доброволец выполняет работы и (или) оказывает услуги лично по следующему адресу: \_\_\_\_\_.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Доброволец обязуется:

3.1.1. Качественно и в срок выполнять работы и (или) оказывать услуги, установленные настоящим Договором.

3.1.2. Бережно относиться к имуществу Благополучателя.

3.1.3. Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

3.1.4. В срок \_\_\_\_\_ дней уведомить Благополучателя в случае невозможности оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п. п. 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Договора.

3.2. Благополучатель обязуется:

3.2.1. Известить Добровольца в срок \_\_\_\_\_ дней до момента начала оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в п. п. 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Договора.

3.2.2. Создать условия для безопасного и эффективного выполнения Добровольцем

взятых на себя обязательств.

3.2.3. В необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Благополучателя.

3.2.4. Компенсировать Добровольцу расходы на наем жилого помещения в случае необходимости.

3.2.5. Компенсировать Добровольцу расходы на проезд до места оказания услуг и (или) выполнения работ и обратно.

3.2.6. Компенсировать Добровольцу расходы на питание, оплату средств индивидуальной защиты.

3.2.7. Оплачивать страховые взносы на добровольное медицинское страхование Добровольца.

3.2.8. По просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов и качества работы.

3.3. Доброволец вправе:

3.3.1. Принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в настоящем Договоре деятельности.

3.3.2. Получать информацию о деятельности и истории Благополучателя.

3.3.3. Получить от Благополучателя письменный отзыв о своей деятельности.

3.4. Благополучатель вправе:

3.4.1. Требовать от Добровольца необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации; если требуется, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

#### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Доброволец:

\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ г.

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_ (подпись)

Благополучатель:

МБОУ ДО «\_\_\_\_\_»

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес:

л/с \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение №4

АКТ № \_\_\_\_\_  
о сдаче-приемке оказанных услуг

г. Уфа

"\_\_\_" \_\_\_\_ г.

(паспорт: \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, проживает \_\_\_\_\_),  
именуем в дальнейшем "Доброволец", с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Благополучатель принял, а Доброволец сдал результаты работ и документы.

1. В соответствии с Договором безвозмездного оказания услуг по корректуре от "\_\_\_" \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ Доброволец выполнил

(наименование работ)

2. Вышеуказанные работы, согласно Договору, должны были быть выполнены к "\_\_\_" \_\_\_\_ г.

Фактически работы выполнены к "\_\_\_" \_\_\_\_ г.

3. Качество результата работ соответствует требованиям Договора.

4. В результате осмотра результата работ недостатки не выявлены (выявлены).

Заключение:

При приемке результата работ установлено, что работы выполнены в полном объеме в срок (с нарушением условия договора о сроке выполнения работ, то есть несвоевременно).

Качество работ соответствует (не соответствует) указанным в договоре требованиям.

Недостатки в результате работ не выявлены (выявлены). (Если выявлены, нужно указать, какие именно выявлены.)

Настоящим Доброволец передаст Благополучателю результат выполненных работ по следующему перечню:

\_\_\_\_\_

Стороны взаимных претензий не имеют.

Доброволец результаты работ и переданные ему Благополучателем документы сдал:

Благополучатель результаты работ и переданные ему Добровольцем документы принял:

\_\_\_\_\_